

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(Zamówienie nie jest zamówieniem publicznym)

Stadnina Koni „RACOT” Spółka z o.o. w Racocie, ul. Dworcowa 5, 64-000 Kościan, woj. wielkopolskie ogłasza przetarg na:

PRACE REMONTOWO – KONSERWATORSKIE BUDYNKU LODOWNI w Gryżynie, 64-000 Kościan, woj. wielkopolskie.

I. PRZEDMIOT PRZETARGU :

1. Przedmiotem przetargu jest wykonanie robót budowlanych remontowo-konserwatorskich przy zabytkowym budynku lodowni w Gryżynie, a w szczególności:
 - 1.1 wymiana konstrukcji dachu wraz z pokryciem,
 - 1.2 naprawa i wymiana tynków zewnętrznych i wewnętrznych,
 - 1.3 wymiana drzwi deskowych,
 - 1.4 wykonanie stopni zewnętrznych,
 - 1.5 wykonanie ścieżki.
2. Zakres rzeczowy robót określają SIWZ, projekt budowlany będący załącznikiem Nr 4, „kosztorys ślepy” będący załącznikiem Nr 2 niniejszej Specyfikacji.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

II. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI : do 30.06.2017 roku.

III. WYMAGANY OKRES GWARANCJI: 36 miesięcy.

IV. INFORMACJE OGÓLNE

1. Ofertę należy przygotować w formie pisemnej. Oferta winna znajdować się w zamkniętej kopercie z napisem:
„Oferta na prace remontowo-konserwatorskie budynku lodowni w Gryżynie”
oraz opatrzona nazwą i adresem Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Ofertę należy złożyć osobiście w sekretariacie siedziby Spółki lub przesłać na adres:
Stadnina Koni "RACOT" Sp. z o.o., Racot, ul. Dworcowa 5, 64-000 Kościan, woj. wielkopolskie do dnia 05.04.2017 r. , do godz. 14.00.
3. Wykonawca może zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące w sprawie przetargu należy kierować na adres: Stadnina Koni „RACOT” Sp. z o.o., 64-000, Kościan, woj. wielkopolskie, tel. /065/ 511 79 64 fax (65) 511 79 46.
5. Upoważnionymi osobami do kontaktu z Wykonawcami są:

- a/ Tomasz Jakubowski - tel. (65) 511 79 64,
b/ Marek Szłapka - tel. (65) 511 79 64.
6. Zaleca się, aby Wykonawca zgromadził wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty – przed sporządzeniem oferty niezbędna wizyta w miejscu planowanych robót.
7. Ofertę należy napisać w języku polskim, na maszynie do pisania lub komputerze. Oferta musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
8. Zaleca się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane i parafowane przez Wykonawcę.
9. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, potwierdzające, że profil działania Wykonawcy odpowiada profilowi robót objętych postępowaniem oraz wskazujące osobę upoważnioną do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy. Dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - b) Aktualne zaświadczenia z właściwego Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z uiszczaniem podatków (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
 - c) Aktualne zaświadczenia z ZUS-u o nie zaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
 - d) Wykaz podobnych realizacji na obiektach zabytkowych, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat z udokumentowanym potwierdzeniem należytego wykonania zamówienia (kopia protokołu odbioru i referencje inwestora) .
 - e) Formularz ofertowy wg załącznika nr 1 do niniejszej SIWP,
 - f) Kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o kosztorys "ślepy" - załącznik Nr 2 do niniejszej SIWP,
 - g) Zaakceptowany wzór umowy – załącznik Nr 3 do niniejszej SIWP.
10. Otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu niejawnym.
11. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy , którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
12. Cenę oferty należy określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT), na formularzu ofertowym.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.
14. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena - 100 %

15. Formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe. Cenę oferty należy ustalić na podstawie kosztorysu ofertowego, sporządzonego w oparciu o kosztorys "ślepy" stanowiący załącznik Nr 2 SIWZ. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia.
16. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

V. WYNIKI PRZETARGU I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wyboru kilku najkorzystniejszych, spośród złożonych ofert w celu omówienia szczegółów zadania i negocjacji.
2. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu, przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom.
3. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.

ZATWIERDZIŁ:

Załączniki:

1. Zał. Nr 1- formularz ofertowy
2. Zał. Nr 2 - kosztorys "ślepy"
3. Zał. Nr 3- wzór umowy
4. Zał. Nr 4- projekt budowlany